

Im Dekanat des Fachbereiches G (Human- und Sozialwissenschaften) der Bergischen Universität Wuppertal

ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt mit max. 19h/Woche

die Stelle einer

**studentischen Hilfskraft (SHK)/studentischen Hilfskraft mit Bachelorabschluss (WHF)**

zu besetzen.

Fachliche und persönliche Einstellungsvoraussetzungen:

- Abgeschlossene Berufsausbildung und/oder nachweisliche (Berufs-)Erfahrung im kaufmännischen Bereich bzw. Bank-/Finanz- oder Verwaltungswesen, Steuerrecht o.Ä.
- Anwendungssichere Kenntnisse der gängigen Microsoft Office-Programme
- Eigenständige, zügige und sehr gewissenhafte Arbeitsweise
- Ausgeprägtes Organisationstalent sowie die Fähigkeit, auch in stressigen Situation den Überblick zu behalten und Prioritäten setzen zu können
- Hohe Sozialkompetenz sowie Team- und Kommunikationsfähigkeit bei hoher Serviceorientierung
- Von Vorteil sind Kenntnisse der Organisationsstrukturen und Prozessabläufe an Hochschulen
- Gute Englischkenntnisse erwünscht

Aufgaben und Anforderungen:

- Unterstützung der Dekanatskoordinatorin
- Umgang mit kaufmännischer Buchhaltungssoftware
- Kontrolle von Einstellungsanträgen sowie Beschaffungs- und Buchungsvorgängen
- Mithilfe bei der Raumorganisation sowie Semesterplanung des Fachbereichs
- Archivierung von Dokumenten und Dokumentation von Prozessabläufen
- Bearbeitung von persönlichen, telefonischen und elektronischen Anfragen

Geboten wird eine abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit in einem auf Dauer angelegten Vertragsverhältnis bei flexibel abstimmbaren Arbeitszeiten – in einem Team, das besonderen Wert auf kooperatives Arbeiten legt.

Die Teilnahme an Weiterqualifizierungen und Schulungen wird begrüßt.

Bewerbungen sind mit aussagekräftigen Unterlagen, unter Angabe der Kennziffer, zu richten an das Dekanat des Fachbereichs G – Human- und Sozialwissenschaften, z.H. Frau Dorothee Kronenberg, Gaußstraße 20, Raum S.13.22, 42119 Wuppertal. Eine Bewerbung auf elektronischem Weg (ausdrücklich erwünscht, Unterlagen in einer einzigen PDF-Datei) wird begrüßt: kronenberg@uni-wuppertal.de.

Bewerbungsfrist: 31.05.2015