



Studentische Hilfskraft (Kennziffer 1023s)

Fakultät für Wirtschaftswissenschaft, Lehrstuhl für Betriebswirtschaftslehre, insbes. Personalführung und Organisation

Die FernUniversität in Hagen ist die einzige staatliche Fernuniversität im deutschen Sprachraum. Sie bietet ihren Studierenden ein flexibles orts- und zeitunabhängiges Studium unter Einsatz moderner Informations- und Kommunikationstechnologien.

| |
|--|
| Einstellungstermin: ab 01.09.2015 |
| Befristung: Die Stelle ist befristet bis zum 31.03.2016 zu besetzen. Eine Verlängerungsmöglichkeit ist gegeben. |
| Arbeitszeiten: 8 Stunden/Woche (aufgeteilt auf zwei Arbeitstage) |
| Aufgaben: Online Literaturrecherche und -beschaffung, Kopierarbeiten Verwaltung der Lehrstuhlbibliothek Korrekturlesen betriebswirtschaftlicher Texte Unterstützung bei Verwaltungsaufgaben EDV-Aufgaben (z.B. Erstellen von Grafiken in PowerPoint) |
| Anforderungen: Studierende/r an einer Hochschule Grundkenntnisse des Bestell- und Recherchewesens Gute EDV-Kenntnisse (Windows, MS-Office, Internet usw.) Studium der Wirtschaftswissenschaft oder Psychologie von Vorteil, aber keine zwingende Voraussetzung Fähigkeit zum eigenständigen Arbeiten |
| Auskunft: Frau Nadine Schumann Tel.: +49 2331 987 - 4908 E-Mail: Nadine.Schumann@FernUni-Hagen.de |
| Bewerbungsfrist: 07.08.2015 |

Die Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht und werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Die Bewerbung von Schwerbehinderten ist ausdrücklich gewünscht.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind mit Angabe der Kennziffer 1023s zu richten an:

FernUniversität in Hagen, Fakultät für Wirtschaftswissenschaft, Lehrstuhl für Betriebswirtschaftslehre, insbes. Personalführung und Organisation, Univ.-Prof. Dr. Jürgen Weibler, 58084 Hagen oder per E-Mail an Nadine.Schumann@FernUni-Hagen.de