

EF Education First ist mit mehr als 400 Büros und eigenen Sprachschulen in über 50 Ländern und rund 34000 Mitarbeitern weltweit der grösste private Reiseveranstalter für Sprachreisen und Kulturaustauschprogramme. Seit 50 Jahren ist es unser Ziel die Völkerverständigung zu fördern und ein interkulturelles Verständnis aufzubauen. EF hat über 15 Millionen Menschen motiviert eine neue Sprache zu lernen, die Welt zu entdecken oder einen akademischen Grad zu erlangen. Unsere Produkte entstehen nicht in der Fabrik, sondern aus dem direkten Kontakt unserer Mitarbeitenden zu unseren Kunden. Deshalb legen wir auf Sie den grössten Wert. Teamwork ist uns sehr wichtig.

Für unser Büro in Düsseldorf suchen wir ab sofort eine/n

Junior Finanzbuchhalter

Ihre Aufgaben:

- Arbeit in der Hauptbuchhaltung, Kreditorenbuchhaltung, Abschreibungen, inklusive der entsprechenden Abstimmungsarbeiten
- Korrespondenz in deutscher und englischer Sprache auf internationaler Ebene innerhalb der Gruppe sowie mit Banken und externen Partnern
- Zusammenarbeit mit der Verkaufsabteilung zur Verbuchung und Kontrolle von Zahlungseingängen
- Abwicklung des in- und ausländischen Zahlungsverkehrs
- Intercompany-Verrechnung innerhalb der Gruppe
- Vorbereitung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen

Ihr Anforderungsprofil:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, oder einen abgeschlossenen Studienabschluss im Bereich der Finanzen
- Sie besitzen idealerweise bereits Kenntnisse in der Finanzbuchhaltung durch erste relevante Berufserfahrung
- Sie verfügen über gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift und gegebenenfalls weitere Fremdsprachen
- Sie verfügen über umfangreiche und gute PC Kenntnisse (Excel, Word, usw.)
- Sie sind kommunikativ, kontaktfreudig, flexibel und denken positiv
- Sie arbeiten selbstständig, zuverlässig und verfügen über eine hohe Einsatzbereitschaft

Sie sind teamfähig, motiviert und sind bereit Verantwortung zu übernehmen?, dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen.

EF Education (Deutschland) GmbH
Danielle Schumann
Königsallee 92a
40212 Düsseldorf
danielle.schumann@ef.com