

(Kennziffer 1011s) In der Fakultät für Wirtschaftswissenschaft, Lehrstuhl für Betriebswirtschaftslehre, insb. Wirtschaftsprüfung, ist ab dem ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle für eine

Studentische Hilfskraft
mit 7 Stunden/Woche

zu besetzen.

Die FernUniversität in Hagen ist die einzige staatliche Fernuniversität im deutschen Sprachraum. Sie bietet ihren Studierenden ein flexibles orts- und zeitunabhängiges Studium unter Einsatz moderner Informations- und Kommunikationstechnologien.

Befristung: Es handelt sich um eine Stelle zur studienbegleitenden Beschäftigung im Sinne des Wissenschaftszeitvertragsgesetzes (WissZeitVG). Die Stelle ist befristet für die Dauer von sechs Monaten. Eine Verlängerung ist ggf. möglich.

Aufgaben: In der Lehre und Forschung sind nachstehende Hilfstätigkeiten studienbegleitend vorgesehen:

- Verwaltungsmäßige Pflege der Lehrstuhlbibliothek (Katalogisierung, Ablage)
- Literaturrecherche und Kopierarbeiten
- Zuarbeiten für die Pflege der Netzseiten des Lehrstuhls

Anforderungen: Parallel zum Arbeitsverhältnis muss eine Einschreibung an einer Hochschule für ein Studium in einem berufsqualifizierenden Studiengang vorliegen.

Betriebswirtschaftliches (oder vergleichbares) Studium mind. im dritten Fachsemester, umfangreiche Erfahrungen im Bereich der Recherche betriebswirtschaftlicher Literatur, sehr gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift, gute PC-Kenntnisse (insbesondere MS-Office), Interesse an nationaler und internationaler Rechnungslegung sowie an der Wirtschaftsprüfung.

Auskunft erteilt: Herr Dipl.-Ök. Thomas Scheren, Tel.: 02331/987-2586, E-Mail: Thomas.Scheren@FernUni-Hagen.de.

Bewerbungsfrist: 05.05.2017

Die Bewerbung von Schwerbehinderten ist ausdrücklich gewünscht.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind mit Angabe der **Kennziffer 1011s** zu richten an: **FernUniversität in Hagen, Fakultät für Wirtschaftswissenschaft, Lehrstuhl für Betriebswirtschaftslehre, insb. Wirtschaftsprüfung, 58084 Hagen**