



# Medivas

audiovisuelle Medientechnik

## **Bürosassistentz (m/w)**

### **Das Unternehmen**

Die Medivas - Gesellschaft für audiovisuelle Medientechnik mbH & Co. KG ist seit 2010 ein leistungsstarkes Unternehmen in der AV-Systemintegration mit Sitz in Wuppertal. Medivas leistet Full Service, angefangen mit der Planung von audiovisueller Medientechnik bis hin zur schlüsselfertigen Ausführung. Das Leistungsspektrum umfasst die Audiotechnik, Projektions- und Displaytechnologien, Signalmanagement und Raumsteuerungen, sowie Videokonferenzsysteme. Des Weiteren ist Medivas in der Messe-, Kongress- & Eventbranche und in der Vermietung tätig.

### **Unser Stellenangebot**

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir ab sofort eine Büroassistentz (m/w). Sie sind zentraler Ansprechpartner für alle anfallenden Sekretariatsaufgaben wie Korrespondenz, Terminkoordination, Dienstreiseplanung und –abrechnung.

### **Tätigkeitsbeschreibung**

- administrative Aufgaben und unterstützende Arbeiten für das Team im Bereich der Beauftragung, Projektplanung, etc.
- Terminplanung, Reisemanagement
- Verantwortungsvolle und vorausschauende Unterstützung des Tagesgeschäfts
- Beantwortung von telefonischen und schriftlichen Anfragen
- die Terminkoordination mit Vor- und Nachbereitung
- die Telefonzentrale sowie den Empfang von Geschäftspartnern

### **Anforderungsprofil**

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Bürokaufmann/- frau, Sekretär/Sekretärin, Veranstaltungskaufmann/ -frau oder eine vergleichbare Qualifikation
- Sie sind belastbar und in der Lage, auch bei hohem Arbeitsaufwand stets souverän und strukturiert zu arbeiten
- Sie haben Organisationstalent, sind flexibel und arbeiten selbstständig, zielstrebig, sorgfältig und absolut zuverlässig

- Ein selbstständiger Arbeitsstil, Eigeninitiative, Kommunikationsfähigkeit sowie Kooperations- und Teamfähigkeit runden Ihr Profil ab

### **Ihre Perspektive**

- Gezielte, qualifizierte Einarbeitung in das Aufgabengebiet
- Verantwortungsvolle, langfristige und selbstständige Tätigkeit
- Bei persönlicher und fachlicher Eignung weitere Perspektiven
- Persönliche Wertschätzung und leistungsgerechte Vergütung

### **Kontakt**

Email: [c.schwebinghaus@medivas.de](mailto:c.schwebinghaus@medivas.de)

Ansprechpartner: Christina Schwebinghaus

Mehr Informationen: [www.medivas.de](http://www.medivas.de)

Medivas Gesellschaft für audiovisuelle Medientechnik mbH & Co. KG

Ludwig-Richter-Str. 7, 42329 Wuppertal