

DU DENKST BEI  
**CASH  
COW** NICHT  
AN ALMWIESEN?

WELCOME TO BUSINESS CLASS.



## Werkstudent Junior Projektassistentz (m/w)

univativ ist ständig auf der Suche nach ambitionierten Studenten und Absolventen, die ihr Wissen in spannenden und abwechslungsreichen Projekten einbringen wollen.

Du hast Interesse? Dann bewirb Dich jetzt für unsere Projekte und mach Deinen Lebenslauf einzigartig.

Für unseren Kunden, einen führenden Anbieter von Software Lösungen, suchen wir Dich als Junior Projektassistentz (m/w) für das Projektmanagementbüro.

Zu Deinen Aufgaben gehört neben der Pflege des Offenen Punkte Registers, die Organisation von Meetings sowie klassische Projektassistentzaufgaben wie bspw. die Durchführung des Projektcontrollings.

Wenn Du diese interessante Herausforderung annehmen möchtest, dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung!

### Deine Aufgaben:

- Kommunikation mit diversen Abteilungen und Projektleitern
- Planung und Organisation von Meetings
- Führen des offenen Punkte Registers
- Erstellung von Protokollen
- Allgemeine administrative Unterstützung

### Checkliste:

**Karrierelevel:** Student - Teilzeit, 20h/Woche mit flexibler Zeiteinteilung

**Beginn und Dauer:** ab sofort, Ende 03.2017

**Arbeitsort:** Düsseldorf

**Projekt-ID:** 20162889 (bitte bei Kontakt mit angeben)

### Deine Fähigkeiten:

- Laufendes Studium der (Wirtschafts-) Informatik, Betriebswirtschaftslehre mit IT-Schwerpunkt
- Sicherer Umgang mit gängigen MS Office Anwendungen
- Ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit

### Dein Ansprechpartner:

**univativ Düsseldorf**

**Herr Dominik Jung** (bitte bei Kontakt mit angeben)

**0211 - 600 69 87 -2**

**[bewerbung\\_duesseldorf@univativ.de](mailto:bewerbung_duesseldorf@univativ.de)**

**[www.univativ.de](http://www.univativ.de)**