

Unsere Tochter, die **SESCO Gebäudedienste GmbH**, bedient als modernes Dienstleistungsunternehmen namhafte Kunden im gesamten Bundesgebiet. Eine teamorientierte Organisationsstruktur in Kombination mit professioneller Kommunikation sind hierbei unsere wesentlichen Erfolgsgaranten. Zur Verstärkung unseres Teams mit Sitz in Wuppertal besetzen wir zum nächstmöglichen Termin folgende Position –

Studentische Hilfskraft (m/w/d)

Sie unterstützen unser Betreuer team bei den täglichen Aufgaben und verantworten eigene Projekte. Gerne bieten wir die Möglichkeit zur Anfertigung einer Bachelorarbeit, ohne dass dies eine Bedingung wäre.

Sie verfügen bereits über solide Kenntnisse in den Office Programmen Word, Outlook und insbesondere Excel. Belastbarkeit, Loyalität und Verschwiegenheit setzen wir voraus.

Wir bieten Ihnen einen modernen Arbeitsplatz in einem interessanten Arbeitsumfeld mit großem Entwicklungspotential sowie einer leistungsgerechten Vergütung an.

Bitte bewerben Sie sich mit Ihren aussagefähigen Unterlagen (Lebenslauf, frühestmöglicher Eintrittstermin, Gehaltsvorstellung, etc.) bei uns, gerne per Mail über ihre-zukunft@schulthen.de und nehmen Sie Bezug auf „SESCO“. Wir garantieren Ihnen 100%ige Diskretion.

Paul Schulthen GmbH & Co. KG

Nordstraße 38 · 42853 Remscheid

ihre-zukunft@schulthen.de · www.schulthen.de